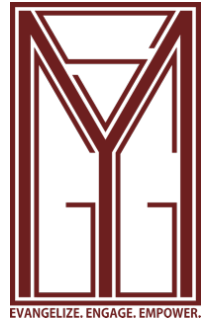




SAINT GREGORY THE GREAT CATHOLIC CHURCH
OFFICE OF YOUTH MINISTRY & FORMATION
31 SAINT GREGORY DRIVE
BLUFFTON, SOUTH CAROLINA 29909
T (843) 815-3100 x323
F (843) 815-3150
www.sgg youth.com
msylvester@sgg.cc



October 1, 2020

Dear Confirmation Candidates, Parents/Guardians, and Sponsors,

Welcome to Saint Gregory the Great's Confirmation Preparation Program! As the Director of Youth Ministry & Formation, I am very excited to be a part of this journey with you toward the reception of this beautiful Sacrament. Confirmation is, in its essence, the culmination of a journey that begins at Baptism, when a person is first brought into the family of God, known the world over as the Roman Catholic Church.

Confirmation Candidates, or *Confirmandi*, will have the privilege of entering fully into the family of God with this final Sacrament of Initiation. This fullness of initiation does not mark the end, but the beginning. Confirmation does not signify graduation; it is the beginning of the journey of faith in a much deeper and more complete way.

Accompanying this letter are various items to be read and, in certain cases, submitted to the **Office of Youth Ministry & Formation** on a designated date during the school year. Those items to be completed and turned in are:

- **Copy of your Baptismal Certificate**
- **Confirmation Information and Enrollment Form**
 - Please note: **Your \$30 Registration Fee MUST accompany the Enrollment Form.**
- **Sponsor Form**
- **Saint's Report**

Other information in the packet is for your own reference. There are important dates, prayers, and information.

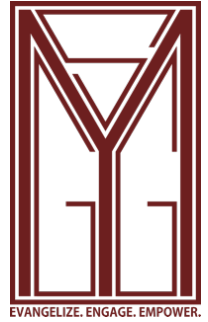
If you have any questions regarding these items or any aspect of the Confirmation program, please feel free to contact me at msylvester@sgg.cc or 815-3100 ext. 323. I look forward to walking with you on this portion of your faith journey.

Be well,

Mike Sylvester
Director of Youth Ministry & Formation



SAINT GREGORY THE GREAT CATHOLIC CHURCH
OFFICE OF YOUTH MINISTRY & FORMATION
31 SAINT GREGORY DRIVE
BLUFFTON, SOUTH CAROLINA 29909
T (843) 815-3100 x323
F (843) 815-3150
www.sgg youth.com
msylvester@sgg.cc



Octubre 1, 2020

Estimados Confirmantes, Padres/Guardianes y Padrinos,

Bienvenidos al programa de preparación para la Confirmación de St. Gregory the Great. Como el Director del Ministerio Juvenil y Formación, me siento afortunado de ser parte de su camino hacia este sacramento importante. La Confirmación es, en su esencia, la culminación de nuestro viaje que fue iniciado con nuestro Bautismo, cuando uno primero entra a la familia de Dios y que es conocida por el mundo entero como la iglesia Católica Romana.

Candidatos de la Confirmación, o *Confirmantes*, tendrán el privilegio de entrar totalmente a la gran familia de Dios con este último sacramento de iniciación. Este sentido de plenitud no marca lo último, si no el principio. La Confirmación no significa graduación, pero si marca el inicio de nuestra fe de una manera mucho más profunda y completa.

Esta carta será acompañada con varias otras cartas para leer, y en otras ocasiones, formas que se tendrán que someter a la oficina de Ministerio Juvenil y de Formación durante el año escolar. Los artículos que se tiene que completar y someter son:

- **Certificado de bautismo**
- **Información de Confirmación y Forma de inscripción**
 - **Aviso: Su pago de inscripción de \$30.00 DEBE acompañar la forma de inscripción.**
- **Forma del Padrino o Madrina**
- **Reporte del Santo**

La otra información con este paquete es para su propia referencia. Son fechas importantes, oraciones y información general. Si tienes preguntas sobre Confirmación, favor de mandarme un correo electrónico a msylvester@sgg.cc o llamarme al 843-815-3100 ext. 323.

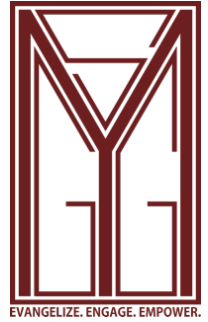
Me siento afortunado de pasar este tiempo junto con ustedes durante esta etapa de su fe.

Sinceramente,

Mike Sylvester
Director of Youth Ministry & Formation



SAINT GREGORY THE GREAT CATHOLIC CHURCH
OFFICE OF YOUTH MINISTRY & FORMATION
31 SAINT GREGORY DRIVE
BLUFFTON, SOUTH CAROLINA 29909
T (843) 815-3100 x323
F (843) 815-3150
www.sgg youth.com
msylvester@sgg.cc



CONFIRMATION INFORMATION & ENROLLMENT FORM

Please submit this form and a copy of your Baptismal Certificate to the Youth Ministry and Formation Office no later than **December 6, 2020**

NAME _____ DATE OF BIRTH _____

PLACE OF BIRTH _____
City and State

RESIDENTIAL ADDRESS _____
City, State and Zip NO P.O. BOX

PHONE NUMBER _____ EMAIL ADDRESS _____

CONFIRMATION SAINT NAME _____
Please consider carefully before submitting — **THIS WILL BE THE NAME YOU TAKE FOR CONFIRMATION** and the name used in your Saint's report. This name cannot be changed once submitted-

FATHER'S NAME _____
FIRST LAST

MOTHER'S NAME _____
FIRST MAIDEN NAME

CHURCH OF YOUR BAPTISM _____

CHURCH'S ADDRESS _____
City, State, and Zip

DATE OF BAPTISM _____

SPONSOR'S NAME _____
Mr., Mrs., Ms.

SPONSOR'S PARISH _____
Name City and State

Registration Fee Due - \$30.00

This covers materials and on-site activities related to Confirmation not including the retreat



SAINT GREGORY THE GREAT CATHOLIC CHURCH
OFFICE OF YOUTH MINISTRY & FORMATION
31 SAINT GREGORY DRIVE
BLUFFTON, SOUTH CAROLINA 29909
T (843) 815-3100 x323
F (843) 815-3150
www.sgg youth.com
msylvester@sgg.cc



INFORMACION DE CONFIRMACION Y FORMA DE INSCRIPCION

Favor de someter esta forma con una copia de su Certificado de Bautizo a nuestra oficina antes de 6 de Diciembre, 2020

NOMBRE _____ FECHA DE NACIMIENTO _____

LUGAR DE NACIMIENTO _____

Cuidad, estado y país

DIRECCION DE DOMICILLIO:

Cuidad, estado, zona postal y País (no P.O. Box)

NUMERO DE TELEFONO _____ CORREO ELECTRONICO _____

NOMBRE DE CONFIRMACION _____

Cuidadosamente considera antes de someter —**este será tu nombre de Confirmación** y el nombre del reporte del Santo que tendrás que someter. Este nombre no se puede cambiar una vez que te decidas.

NOMBRE DE PADRE _____

Primer Nombre

Apellido

NOMBRE DE MADRE _____

Primer Nombre

Apellido de Soltera

NOMBRE DE LA IGLESIA De Bautismo _____

DIRECCION DE LA IGLESIA _____

Cuidad, estado, zona postal y País

FECHA DE BAUTISMO _____

NOMBRE DEL PADRINO O MADRINA _____

PARROQUIA DEL PADRINO O MADRINA _____

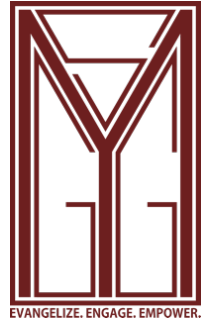
Nombre, ciudad y estado

REGISTRACION - \$30.00

El pago cubre todos los materiales y actividades que se hace en la escuela relacionado con la Confirmación



SAINT GREGORY THE GREAT CATHOLIC CHURCH
OFFICE OF YOUTH MINISTRY & FORMATION
31 SAINT GREGORY DRIVE
BLUFFTON, SOUTH CAROLINA 29909
T (843) 815-3100 x323
F (843) 815-3150
www.sgg youth.com
msylvester@sgg.cc



CONFIRMATION IMPORTANT DATES

It is expected that all Confirmandi will attend Mass, all formation sessions regularly, and complete the following items in a timely manner in order to receive the Sacrament of Confirmation.

1. Confirmation Information & Enrollment Form and Fee (due by December 6, 2020)
2. Sponsor Form (Due by December 6, 2020)
3. Saint Report (Due by January 6, 2020)
4. Confirmation retreat (On February 27 or March 20, 2021). Students must attend one of these retreats. Space will be limited and registration is first come.

Confirmation Sacramental Preparation Sessions:

The Sacramental preparation process involves both ongoing faith formation and immediate sacramental preparation for both John Paul II students and those who attend other public or private schools.

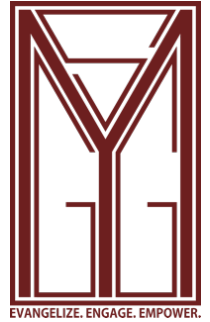
Students who attend Public school or private school (other than John Paul II) are to register for faith formation through Jr. High Youth Ministry Sessions. The immediate sacramental preparation for Confirmation will take place during the regularly scheduled Jr. High Youth Ministry sessions from January – April. The Confirmandi are to attend their assigned sessions.

Students enrolled at John Paul II Catholic School will have their regular religion/theology class AND are expected to attend either the immediate sacramental preparation sessions on the 1st & 3rd Sunday beginning in January (through April), but you must register for one or the other. Once your registration is processed, a specific list of spring 2021 dates will be sent.

Confirmation Retreat - Saturday, February 27, 2021 or Saturday, March 20, 2021 (limited Space available at each Confirmation Retreat. Families must register ahead of time)



SAINT GREGORY THE GREAT CATHOLIC CHURCH
OFFICE OF YOUTH MINISTRY & FORMATION
31 SAINT GREGORY DRIVE
BLUFFTON, SOUTH CAROLINA 29909
T (843) 815-3100 x323
F (843) 815-3150
www.sgg youth.com
msylvester@sgg.cc



Fechas Importantes para La Confirmación

Esperamos que todos los que van hacer Confirmados asistan a la Santa Misa, todas las reuniones de formación con regularidad y que completen los siguientes artículos de manera oportuna para recibir el Sacramento de Confirmación.

1. Información sobre la Confirmación & Forma de Inscripción y Cuota (para el 6 de Diciembre 2020).
2. Forma del Padrino o Madrina (para el 6 de Diciembre, 2020)
3. Reporte del Santo (para el 6 de Enero, 2020)
4. Retiro de Confirmación (27 de Febrero o 20 de Marzo, 2021). Los estudiantes necesitan asistir a uno de estos dos retiros. El espacio es limitado y la registración es para los que se anoten primero.

Sesiones de Preparación para el Sacramento de la Confirmación:

El proceso de preparación Sacramental involucra tanto la formación continua de la fe como la preparación Sacramental inmediata tanto para los estudiantes de Juan Pablo II como para aquellos que asisten a otras escuelas públicas o privadas.

Los estudiantes que asisten a escuelas públicas o escuelas privadas (que no sean John Paul II) deben inscribirse para la formación en la fe a través de las Sesiones de Jr. High Youth Ministry. La preparación Sacramental inmediata para la Confirmación tendrá lugar durante las sesiones programadas regularmente para el Ministerio de Jóvenes de Jr. High de Enero a Abril. Los Confirmantes deben asistir a sus sesiones asignadas.

Los estudiantes matriculados en la Escuela Católica John Paul II tendrán su clase regular de religión / teología Y se espera que asistan a las sesiones de preparación sacramental inmediata el primer y tercer domingo a partir de Enero (hasta Abril). Una vez que se procese su registro, se enviará una lista específica de las fechas de la primavera de 2021.

El Retiro de Confirmación Sábado, 27 de Febrero, 2021, o Sábado, 20 de Marzo, 2021 (El espacio disponible es limitado en cada Retiro de Confirmación. Las familias deben registrarse con tiempo.)

THE SPONSOR

Selecting Sponsors

Canon Law

Let's begin to define the role and the responsibilities of the sponsor by looking at the minimum requirements for the role as identified by canon law. Sponsors must have the following qualifications (based on Canon 893, which in turn refers to Canon 874, a description of the qualifications for Baptismal sponsors).

- A sponsor must be at least sixteen years old.
- A sponsor must be a ***fully initiated Catholic*** (one who has celebrated Baptism, Confirmation, and the Eucharist) who "leads a life in harmony with the faith and the role to be undertaken."
- A sponsor must not be bound by any church penalty.
- A sponsor cannot be the parent of the person receiving the sacrament.

Canon 893 also states that "it is desirable that the one who undertook the role of sponsor at Baptism be sponsor for Confirmation." Again, our contemporary culture often makes this principle, though a logical and attractive one in view of the connection between Baptism and Confirmation, unreasonable in practice; our society's mobility makes it unlikely that the baptismal sponsor would be geographically close enough to serve as a Confirmation sponsor.

Additional Characteristics of Sponsors

- Local residency is preferred to ensure consistent involvement throughout the Confirmation process, but is not mandatory. The person should in some way interact in the preparation process and *commit to a lifelong presence* in the person's Faith life. *A proxy may be present for the ceremony if necessary.*
- A positive and comfortable relationship with the candidate.
- A willingness and capacity to engage in the Confirmation process as a means of enhancing her or his own growth as a Christian adult.

Involvement of Sponsors

The minimal involvement of sponsors will include four things:

1. Attendance/discussion at an orientation session or sacramental meetings.
2. Attendance/discussion at all liturgical celebrations and at the required practices.
3. Assisting/discussing with the candidate the completion of necessary/required assignments.
4. If the sponsor, due to distance, is not able to be physically present for activities, will take an active communication role with the Confirmandi. See yourself as a companion on their faith journey as well as a role model.

PADRINO (S)

Seleccionando un Padrinos (s)

Ley Canónica

Comenzamos por definir el papel y las responsabilidades del padrino (s), detallando los requisitos mínimos para el papel, como se identifica en la ley canónica. Los padrinos deben cumplir con los siguientes requisitos (basadas en el Canon 893, el cual se refiere al Canon 874, una descripción de las calificaciones para los Padrinos Bautismales).

- Un padrino o madrina debe tener por lo menos 16 años de edad.
- Un padrino o madrina debe tener sus Sacramentos de Iniciación Cristiana (debe estar Bautizado, Confirmado y debe recibir la Eucaristía) y debe "llevar una vida en armonía con la fe y el papel que va a conllevar".
- Un padrino o madrina no debe estar sujeto a ninguna sanción de la Iglesia.
- Un padrino o madrina no puede ser el padre de la persona recibiendo el sacramento.

Canon 893 también dice que es "el deseo del que toma el papel de padrino en el Bautismo, ser el padrino o madrina para la Confirmación." Nuevamente, nuestra cultura contemporánea frecuentemente crea este principio, sin embargo, por lógica y con una visión atractiva de la conexión entre el Bautismo y la Confirmación, no es razonable en práctica; la movilidad de nuestra sociedad imposibilita que el padrino del bautismo se encuentre geográficamente lo suficientemente cerca para ser el padrino o madrina de Confirmación.

Características Adicionales del Padrino o Madrina

- Residencia local es preferible pero no obligatoria para asegurar la constante involucración del proceso de la Confirmación. La persona debe tener algún contacto en el proceso de preparación y comprometerse a una presencia de toda la vida en la vida de Fe de la persona. Si es necesario, un representante puede estar presente para la ceremonia.
- Una relación positiva y cómoda con el candidato.
- Un deseo y capacidad para participar en el proceso de Confirmación como un método de aumentar su propia vida y crecimiento como un adulto Cristiano.

Participación del Padrino o Madrina

La participación mínima del auspiciador incluirá cuatro cosas:

1. Asistencia/discusión en la sesión de orientación o reuniones sacramentales.
2. Asistencia/discusión en todas las celebraciones litúrgicas y las prácticas requeridas.
3. Asistir/discutir con el candidato la finalización de las tareas necesarias/requeridas.
4. Si el *Padrino o Madrina*, debido a la distancia, no puede físicamente estar presente en las actividades, el mismo debe comunicarse activamente con el Confirmante. Debe verse como un compañero en su viaje de fe al igual que un modelo.



SAINT GREGORY THE GREAT CATHOLIC CHURCH
OFFICE OF YOUTH MINISTRY & FORMATION
31 SAINT GREGORY DRIVE
BLUFFTON, SOUTH CAROLINA 29909
T (843) 815-3100 x323
F (843) 815-3150
www.sgg youth.com
msylvester@sgg.cc



SPONSOR FORM (only *one* sponsor)

STUDENT'S NAME _____

Last

First

Email

Phone

Date of Birth

The information below is to be completed by the Sponsor.

CERTIFICATE OF SPONSORSHIP

I realize that in accepting the role of sacramental sponsorship I become responsible to be a model and example of a committed and active Catholic and a support to the parents of the candidate for Confirmation.

I hereby assure that I am committed to my Catholic Faith, that I am myself at least 16 years of age, **baptized and confirmed**. I meet my fundamental obligations as a Catholic by:

- Being a registered member of my Parish
- Participating in Sunday Mass
- Receiving the Eucharist as often as possible
- Receiving the sacrament of Penance as necessary
- Being open to the Word of God as revealed in Scripture and taught by the Catholic Church and seeking to be of service to others for the love of Him.

I promise to give my full support to the person I am sponsoring by the Christian example of my daily life, so help me God!

Print SPONSOR'S Name _____

Signature _____

Address _____

Street

City, State and Zip

Daytime telephone _____ Email _____

Please note: The section below is to be completed by the SPONSOR's home parish.

Signature of Pastor _____

Parish _____ Date _____

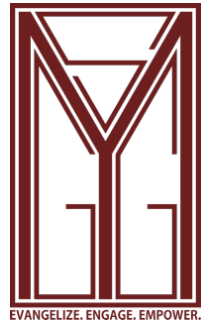
Parish address and Telephone _____

Remarks (if any) _____

Parish Seal



SAINT GREGORY THE GREAT CATHOLIC CHURCH
OFFICE OF YOUTH MINISTRY & FORMATION
31 SAINT GREGORY DRIVE
BLUFFTON, SOUTH CAROLINA 29909
T (843) 815-3100 x323
F (843) 815-3150
www.sgg youth.com
msylvester@sgg.cc



FORMULARIO DEL PADRINO O MADRINA sólo uno auspiciador

NOMBRE De ESTUDIANTE _____

Apellido

Nombre

Correo Electrónico

Teléfono

Fecha de Nacimiento

La información indicada abajo, debe ser completada por el Padrino o Madrina

CERTIFICADO DE PATROCINIO

Comprendiendo que, al aceptar el papel de padrino o madrina sacramental, yo me convierto responsable a ser un modelo y ejemplo de un Católico activo comprometido y un apoyo para los padres del candidato a Confirmación. Por lo tanto, yo aseguro que estoy comprometido (a) con mi fe Católica, y que tengo, por lo menos, 16 años de edad, **bautizado (a) y confirmado (a)**. Cumpló mis obligaciones fundamentales como Católico (a):

- Siendo miembro registrado en mi Parroquia
- Participando los Domingos en Misa
- Recibiendo la Eucaristía lo frecuentemente posible
- Recibiendo el Sacramento de Penitencia cuando es necesario
- Estando abierto a recibir la Palabra de Dios como se revela en las Escrituras y es enseñada por la Iglesia Católica buscando servir al prójimo por amor a El

Prometo dar todo mi apoyo a la persona que apadrino con el ejemplo Cristiano de mi vida diaria, así que Dios ayúdame!

Imprimir Nombre del PADRINO O MADRINA

Firma _____

Dirección _____

Calle,

Ciudad, Estado. Código Postal

Teléfono de día _____ Correo Electrónico _____

Nota: Para ser completado por la parroquia del PADRINO O MADRINA.

Firma del Pastor _____

Parroquia _____ Fecha _____

Dirección de Parroquia y Teléfono _____

Comentarios (si alguno) _____

Sello Parroquial

Confirmation Saint Name Report

All Confirmation candidates must select a Confirmation Saint name and write a report on their chosen Saint

Reports are due to your Confirmation leader by December 6, 2020

When selecting a Saint name for your Confirmation, designate the specific person (e.g. Thomas the Apostle, Thomas of Aquinas). The use of your baptismal name, if already after a Saint, can serve to further emphasize the three-fold process of Christian initiation: Baptism, Confirmation and Eucharist. The name chosen must be a Blessed or canonized Christian saint. A canonized Christian Saint is a man or a woman who has displayed heroic virtue and has been recognized by the Church. During Confirmation preparation time, candidates should research their baptismal name or the new Saint's name they have chosen. After you have selected the Saint you would like to be named after (and who will continue to pray for you), write a one page report about the Saint's life.

Include the following topics in your report:

- Who is the Saint? (When and where did he or she live, family life, job, etc)
- What have you learned about this Saint through your research (e.g. How did they become a Saint?)
- Why did you select this Saint to represent your faith journey?
- How is this person a good role model for you to follow as a confirmed Catholic?

There are numerous online resources for learning about the lives of Saints. Here are a few:

<http://www.americancatholic.org/>

<http://www.catholic.org/saints/>

www.ewtn.com/saintsholy

Each of these sites has a searchable index of saints. Some can be viewed by calendar, alphabetically, or by what they are a patron of. Each has a short description of that saint. If you have any questions or need additional resources or suggestions, email msylvester@sgg.cc

You may type your report on a separate sheet of paper, or use the form on the back of this sheet. (Don't forget to include YOUR name at the top of the report!)

Confirmation Saint Report

Candidate's (student) Name: _____

Confirmation Saint Name: _____

This Saint's Feast Day is: _____

Tell the history of your Saint – when and where did he or she live? Tell about their childhood, family, job, education, etc.

What else did you learn about your saint, for example how did they become a Saint?

Why did you select this Saint and how are they a model for you on your faith journey?

Feel free to use additional paper or type your report on a separate sheet if you wish

Confirmación del informe del santo nombre

Todos los candidatos de Confirmación deben seleccionar un nombre de Santo de Confirmación y escribir un informe sobre el Santo elegido.

Los informes se deben entregar a su líder de confirmación antes del 6 de Diciembre de 2020.

Al seleccionar un nombre de Santo para su Confirmación, designe a la persona específica (por ejemplo, Thomas El Apóstol, Tomás de Aquino). El uso de su nombre de bautismo, si ya es de santo, puede servir para enfatizar aún más el triple proceso de la iniciación cristiana: el bautismo, Confirmación y Eucaristía. El nombre elegido debe ser un santo cristiano bendecido o canonizado. Un santo cristiano canonizado es un hombre o una mujer que ha demostrado una virtud heroica y ha sido reconocido por la Iglesia. Durante el tiempo de preparación de la confirmación, los candidatos deben investigar su nombre de bautismo o el nombre del nuevo santo que han elegido. Después de haber seleccionado el Santo del que te gustaría que te llamen (y quién continuará orando por ti), escribe un reporte de una página sobre la vida del santo.

Incluya los siguientes temas en su informe:

- ¿Quién es el santo? (¿Cuándo y dónde vivió, vida familiar, trabajo, etc.)
- ¿Qué has aprendido sobre este Santo a través de tu investigación (por ejemplo, cómo se convirtió en santo?)
- ¿Por qué seleccionaste a este Santo para representar tu camino de fe?
- ¿Cómo es esta persona un buen ejemplo a seguir para ser un Católico confirmado?

Hay numerosos recursos en línea para aprender sobre las vidas de los santos. Aquí hay algunos:

<http://www.americancatholic.org/>
<http://www.catholic.org/saints/>
www.ewtn.com/saintsholy

Cada uno de estos sitios tiene un índice de búsqueda de santos. Algunos se pueden ver por calendario, alfabéticamente, o de donde son patronos. Cada uno tiene una breve descripción de ese santo. Si tiene alguna pregunta o necesita recursos o sugerencias adicionales, envíe un correo electrónico a msylvester@sgg.cc

Puede escribir su informe en una hoja de papel por separado o usar el formulario que se encuentra en la parte posterior de esta hoja.

(¡No olvide incluir SU nombre en la parte superior del informe!)

Confirmación del Informe del Santo

Nombre del alumno: _____

Nombre del Santo que eligió para su nombre de Confirmación: _____

El día que celebra la fiesta este santo es: _____

Cuenta la historia de tu santo: ¿cuándo y dónde vivió? Contar acerca de su Infancia, familia, trabajo, educación, etc.

¿Qué más aprendiste acerca de tu santo, por ejemplo, cómo se convirtieron en un santo?

¿Por qué seleccionaste a este Santo y cómo es un modelo para ti en tu camino de fe?

Siéntase libre de usar papel adicional o escriba su informe en una hoja aparte si lo desea

GIFTS OF THE HOLY SPIRIT

WISDOM

UNDERSTANDING

KNOWLEDGE



COUNSEL

PIETY

FORTITUDE

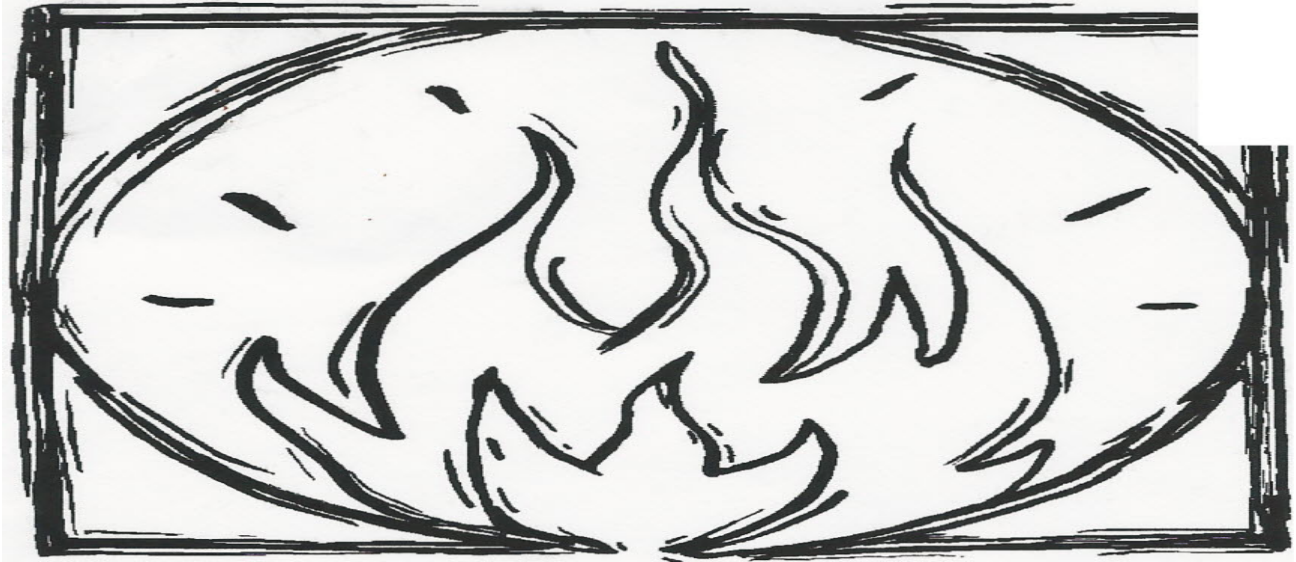
FEAR OF THE LORD

DONES DEL ESPÍRITU SANTO

SABIDURÍA

ENTENDIMIENTO

CIENCIA



CONSEJO

PIEDAD

FORTALEZA

TEMOR DE DIOS

CONFIRMATION ATTIRE

BOYS

- Dress pants (Suit or jackets are optional)
- Collared Dress shirt- preferably white
- Tie, solid is preferred (red is recommended but not mandatory)
- Dress shoes (no sneakers or sandals)

GIRLS

- Dress or skirt with a nice blouse
- Dressy pants suit is permitted
- Modest neckline-
- Tops- short sleeves is preferred but must cover the midriff
- If top is sleeveless or has spaghetti-straps a jacket/sweater must be worn.
- Skirts and dresses should be knee length or longer- no mini skirts
- Dressy shoes/sandals (no sneakers or flip-flops)

If you arrive inappropriately dressed, you will be asked to wear a cassock or leave and return appropriately dressed.

Please discuss proper attire with your sponsor as well.

VESTIMENTA PARA CONFIRMACIÓN

VARONES

- Pantalones de vestir (Trajes o chaquetas son opcional)
- Camisa con cuello, preferiblemente blanca
- Corbata, de preferencia que sea de color sólido (se recomienda roja pero no es obligatorio)
- Zapatos de vestir (que no sean zapatos deportivos o sandalias)

HEMBRAS

- Vestido o falda con una blusa bonita
- Un traje de pantalón elegante está permitido
- Escote modesto
- Blusa – se prefiere manga corta, pero deben cubrir el estómago
- Si la blusa no tiene mangas o tiene tirantes, necesita ponerse una chaqueta o suéter
- Faldas y Vestidos deben ser del largo de la rodilla o más largos-no se permiten faldas cortas
- Zapatos de vestir (que no sean zapatos deportivos o sandalias)

Si llega vestido inapropiadamente, le pediremos se ponga una Sotana o irse y regresar vestido apropiadamente.

Favor discutir la vestimenta apropiada con su Padrino o Madrina también.